

TEAMS 소규모 회의실

-교수자용-

목차

I. 소규모 회의실이란? ----- 3p

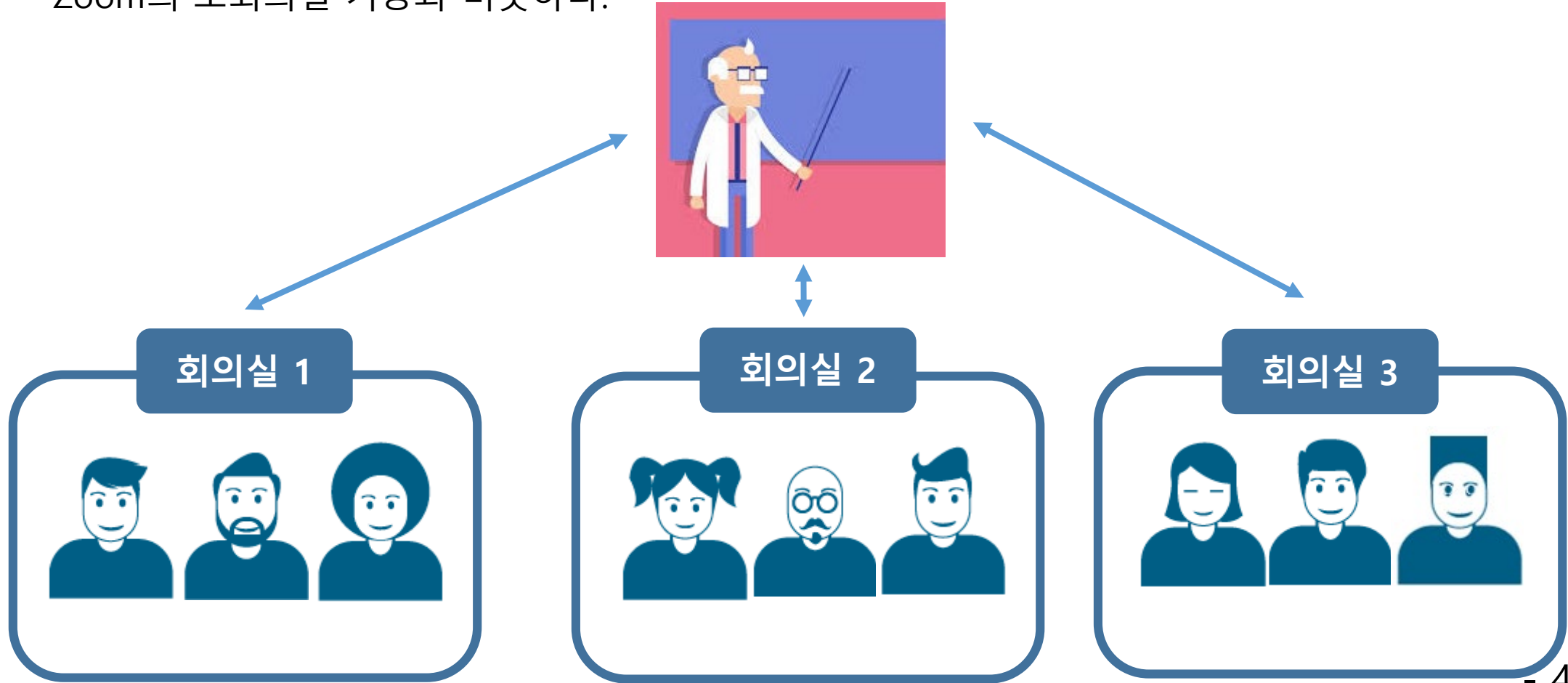
II. 소규모 회의실 만들기 및 종료----- 5p

I. 소규모 회의실이란?



I. 소규모 회의실이란?

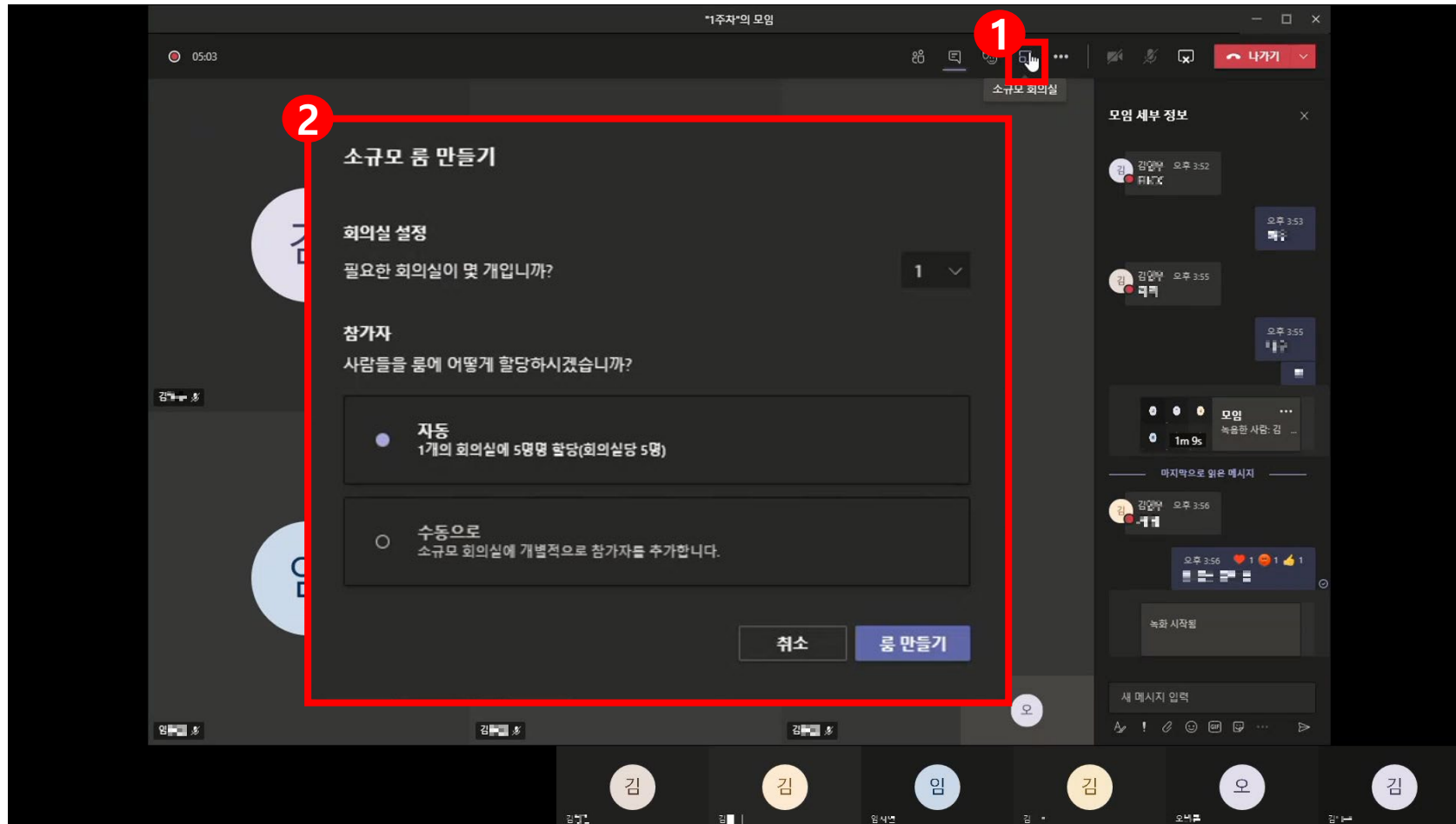
소규모 회의실은 각자의 회의실 속에서 구성원(학생)들이 모두 활동을 할 수 있는 기능으로 모임의 이끌이(교수님)는 모든 회의실을 자유로이 입장할 수 있다. Zoom의 소회의실 기능과 비슷하다.



Ⅱ. 소규모 회의실 만들기



II. 소규모 회의실 만들기



1. 상단에 위치한 **1** 소규모 회의실 버튼을 클릭하면 **2**번과 같은 창이 뜹니다.

II. 소규모 회의실 만들기

소규모 룸 만들기

회의실 설정
필요한 회의실이 몇 개입니까?

참가자
사람들을 룸에 어떻게 할당하시겠습니까?

2 **자동**
1개의 회의실에 5명씩 할당(회의실당 5명)

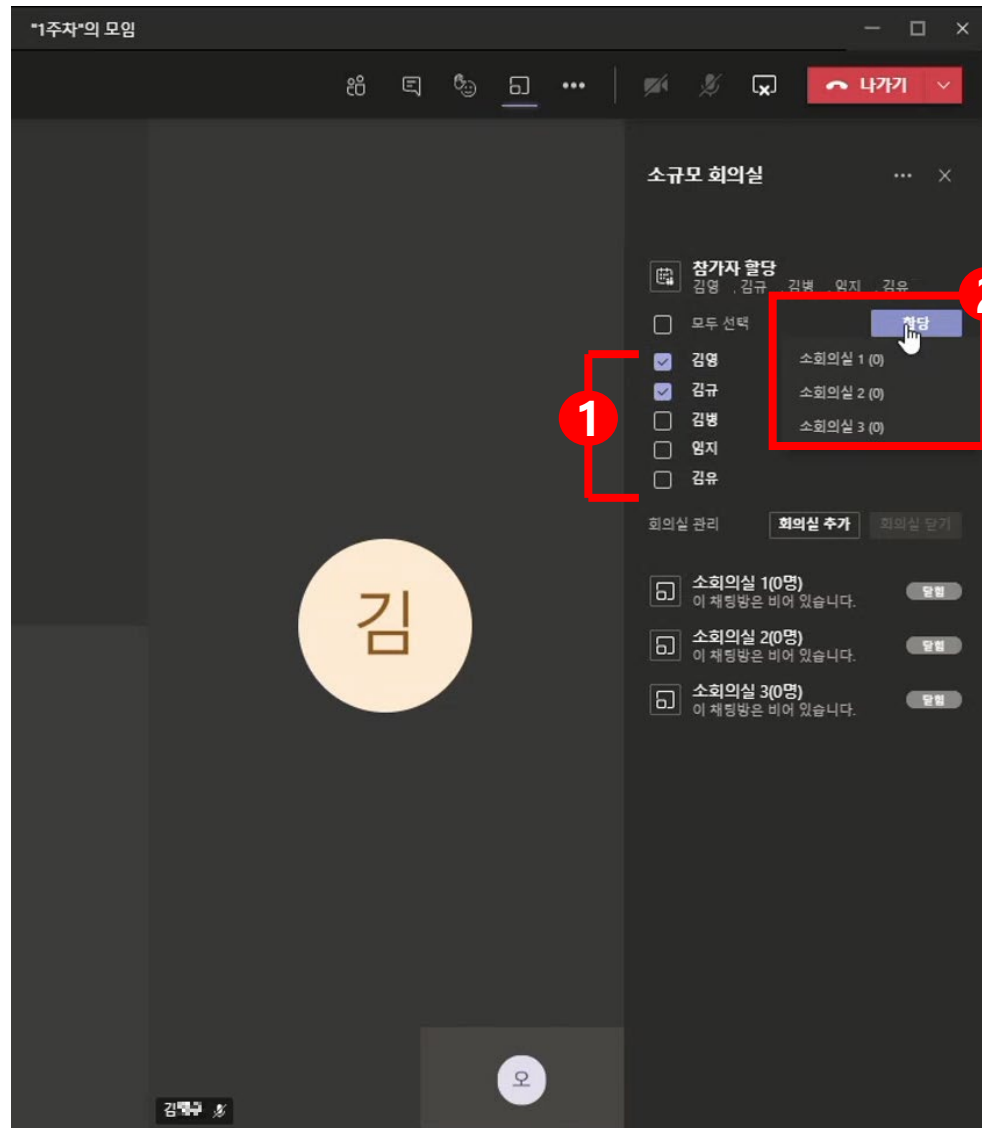
3 **수동으로**
소규모 회의실에 개별적으로 참가자를 추가합니다.

1

1
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11

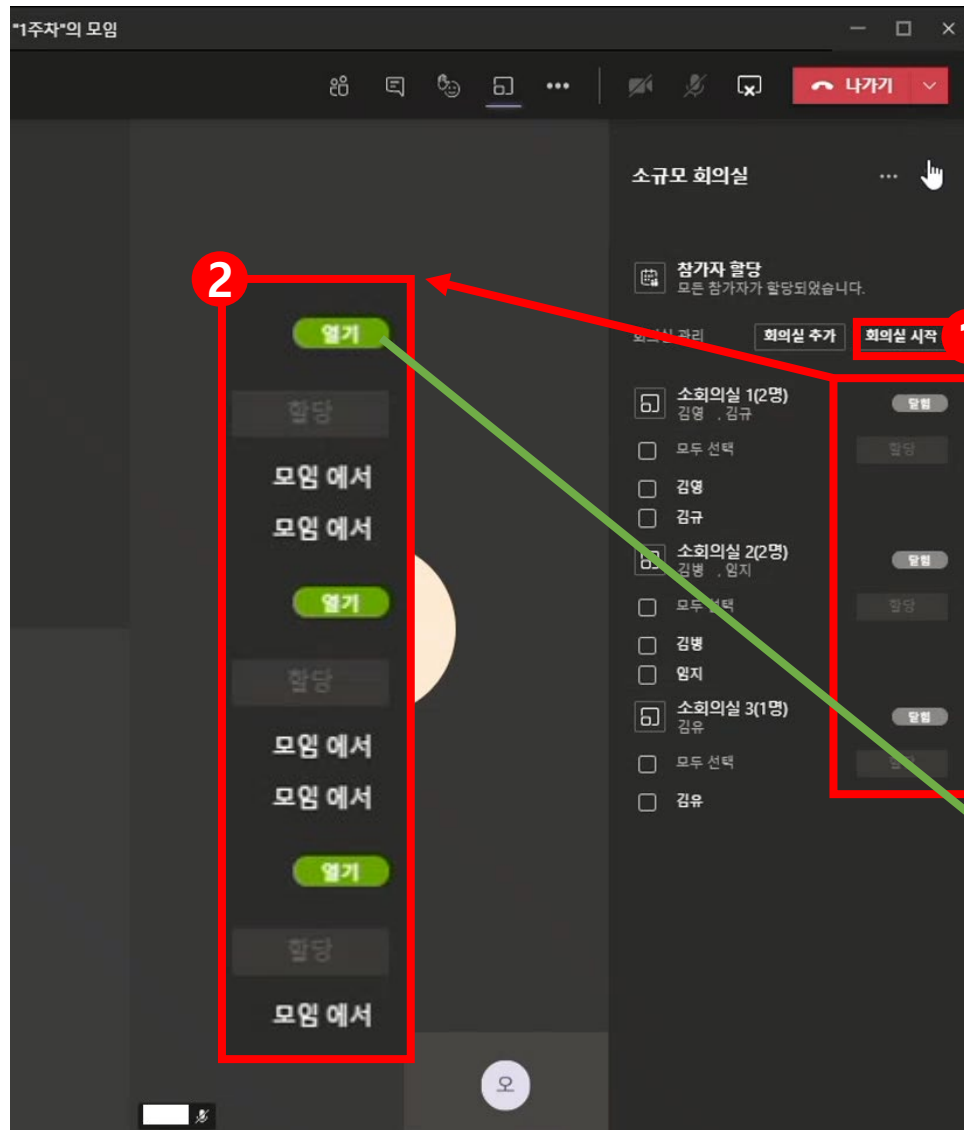
- 1** 필요한 회의실의 개수를 선택합니다.
- 2** 자동은 참가자를 회의실로 무작위하게 할당됩니다.
- 3** 수동은 이끝이가 직접 참가자를 원하는 회의실로 할당할 수 있습니다.
- 4** 선택을 완료했으면 룸 만들기 버튼을 클릭합니다.

II. 소규모 회의실 만들기

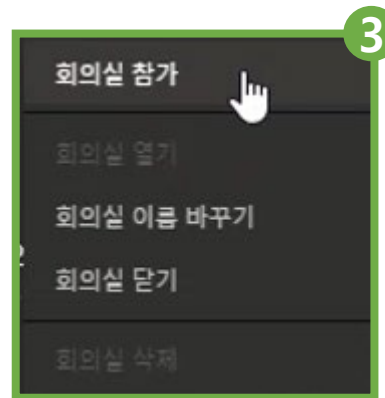


- ① 참가자 할당 클릭 후 참가자를 선택합니다.
- ② 배치하고자 하는 소회의실을 선택 후 할당 버튼을 클릭합니다.

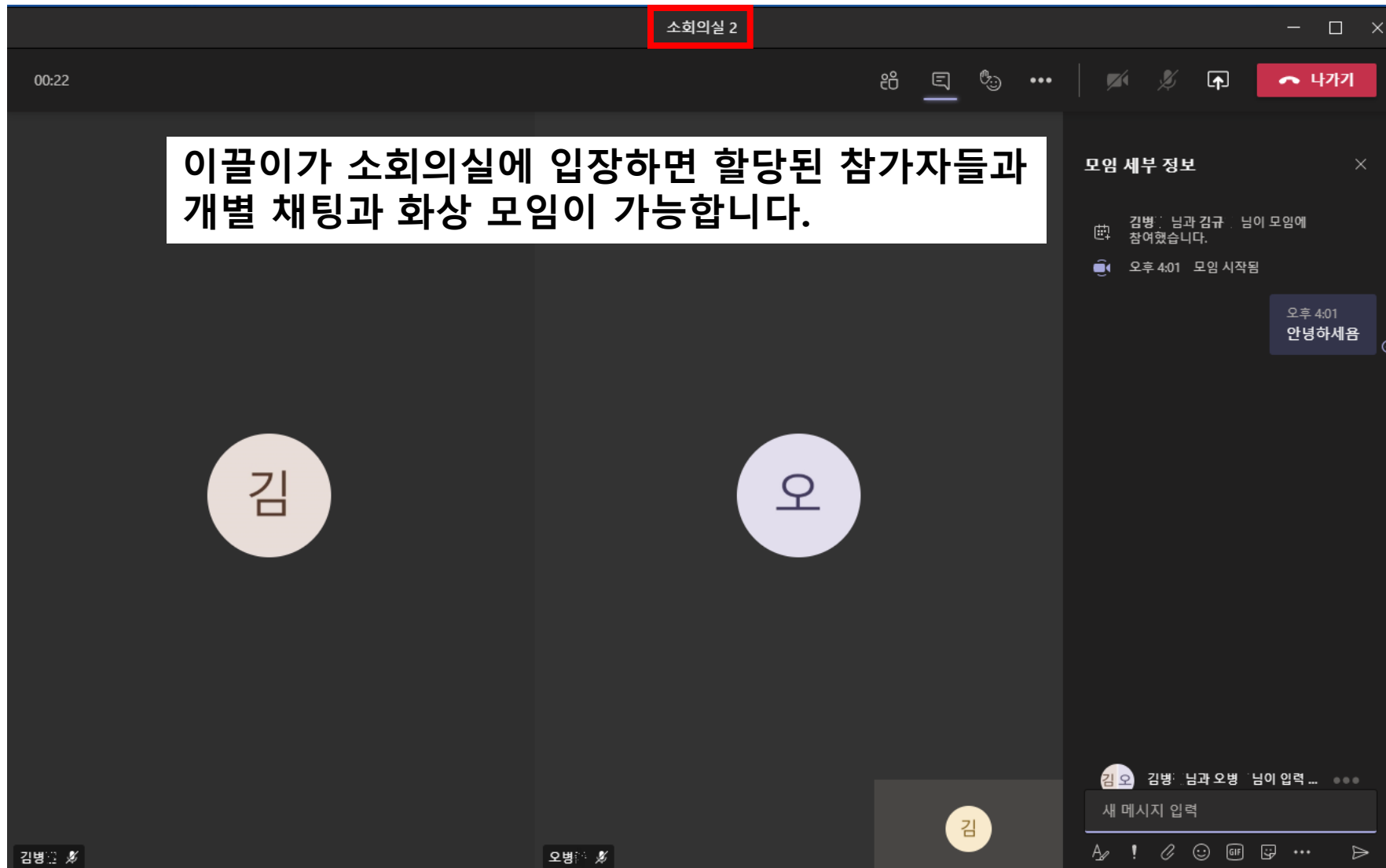
II. 소규모 회의실 만들기



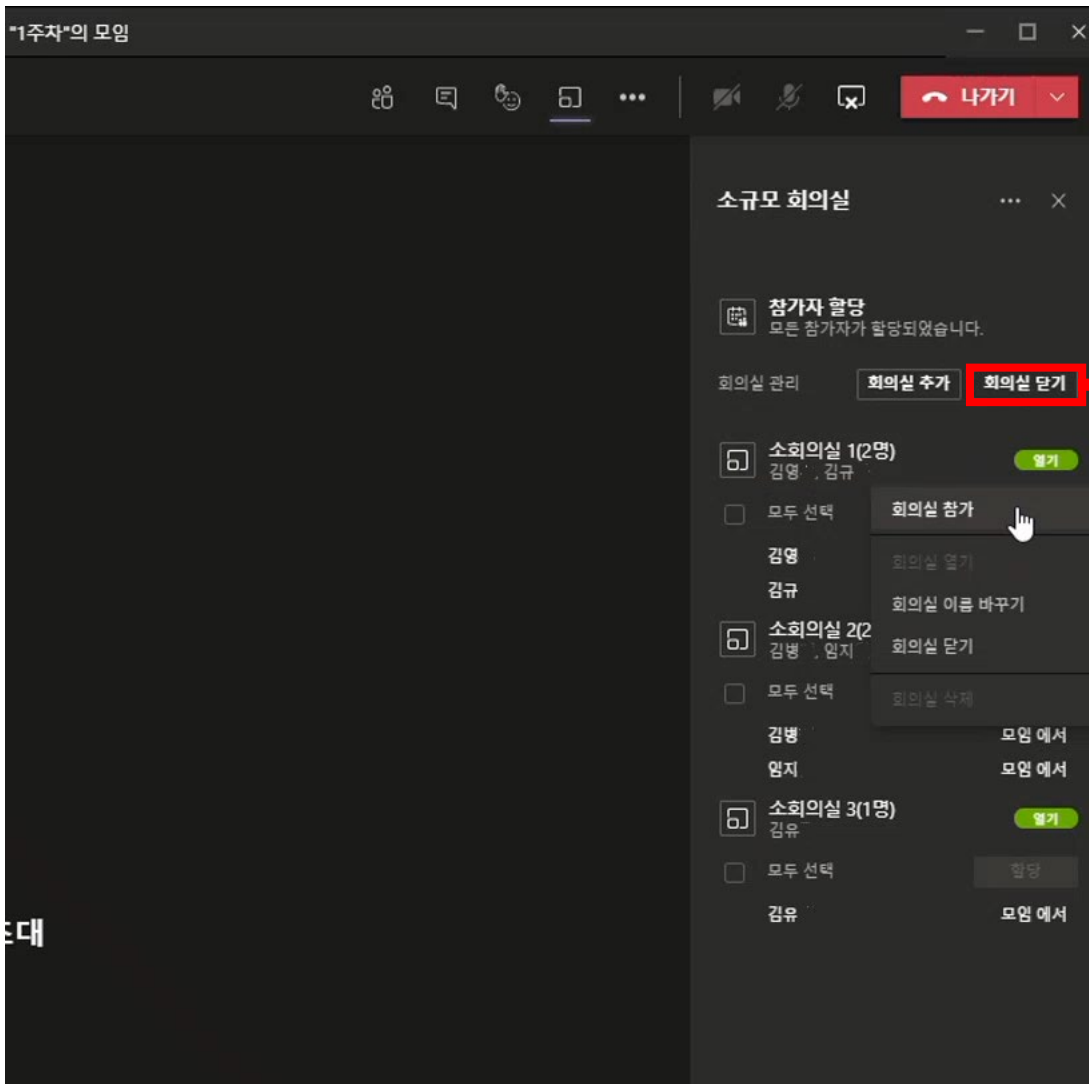
- 1 배치가 완료되었으면 회의실 시작을 클릭합니다.
- 2 회의실 시작을 하셨다면 다음과 같이 닫힘에서 열기로 활성화가 됩니다.
- 3 열기 버튼을 클릭 후 회의실 참가를 클릭하시면 소회의실로 입장합니다.



II. 소규모 회의실 만들기



II. 소규모 회의실 종료



옆에 표시된 회의실 닫기 버튼을 눌러 소규모 회의실을 종료할 수 있습니다.

감사합니다.